

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Ръководството на **КАММАРТОН** с участието на своя персонал, определи и документира настоящата **Политика**, съдържаща основните цели, насоки и задължения на дружеството, свързани със съответствието на продуктите, осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

В новите пазарни условия ръководството на **КАММАРТОН** оценява, че в бизнеса успява този, който може да предложи на производителите технологично решение, което създава най-значима допълнителна стойност за клиента. Ние дефинираме нашата мисия като стремеж да се превърнем в надежден доверен доставчик на професионална техника и консумативи. Ето защо в основата на нашата политика е заложена основната ни визия:

### КАЧЕСТВО И КОРЕКТНОСТ В РАБОТАТА

**КАММАРТОН** осъществява основната си дейност по „Търговия и сервизно обслужване на индустриални продукти за рязане и заваряване, лека строителна техника, компресори, помпи, инструменти и индустриални консумативи за металообработване и за мебелно производство, складова и опаковъчна техника, лични предпазни средства”, осигурявайки като минимум съответствие със законовите, клиентските и други изисквания приети в организацията, а когато е практически обосновано ги надминава. За целта в **КАММАРТОН** се извършва периодично документирано оценяване на съответствието с приложимите и други приети изисквания.

**КАММАРТОН** поддържа и развива внедрената система за управление спрямо изискванията на международните стандарти EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 във всички свои дейности и звена, с цел повишаване на ефикасността и качеството на работа при осигурени здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Ръководството и всички служители се ангажират непрекъснато да подобряват ефикасността на тази система.

Ръководството на **КАММАРТОН** разбира и приема отговорностите си не само към собствения персонал, но и към клиенти, подизпълнители, посетители, доставчици и партньори, както и към всеки, който може да бъде засегнат от фирмените дейности, като прилага принципа на нулева толерантност с цел предотвратяване на замърсяване и инциденти. Ръководството се ангажира да разследва и анализира информацията за реални и потенциални инциденти, както и да предприема незабавни действия за отстраняване на източниците им с цел недопускане на злополуки и непрекъснато подобрение.

## II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ПОЛИТИКАТА.

**2.1.** Здравето, безопасността и резултатността спрямо околната среда се считат за обща цел на ръководството и служителите на всички организационни нива. Затова ръководството ще:

- Осигурява и поддържа екологична, безопасна и здравословна работна среда;
- Осигурява необходимите подходящи обучения, информация и инструкции за всички служители, подизпълнители, посетители и доставчици;
- Осигурява необходимите средства за безопасност и контролира използването им;
- Поддържа и непрекъснато подобрява всички аспекти на екологията и безопасността, чрез създаване и контрол по спазването на възприетите правила с цел намаляване на последствията и/или предотвратяване на потенциални наранявания, заболявания или замърсявания на околната среда;
- Консултира служителите и подизпълнителите по въпроси, касаещи екологията, безопасността, здравето и работните места;
- Комуникира подходяща информация свързана с опазването на околната среда, безопасността и здравето, както и съответствието на продуктите с всички служители, а където е подходящо и с външни заинтересовани страни.

**2.2** Персоналът на фирмата има задължение изцяло да сътрудничи в прилагането на тази **Политика**, като:

- Работи безопасно, ефикасно и екологично, при спазване на определените правила, предоставената информация и обучение, в съответствие с фирмените процедури и законови задължения;
- Незабавно да докладва инциденти и ситуации, които биха могли да доведат до наранявания, заболявания и/или нежелани въздействия върху околната среда;
- Да участва в разследването на инциденти и нежелани събития, и да съдейства при разследването им и за прилагането на мерки за предотвратяването им.

За постигането на тези общи цели на политиката Управителят с участието на целия персонал ежегодно документира конкретни измерими цели в „Програма за постигане на целите”.

### III. ПРИЛАГАНЕ НА ПОЛИТИКАТА.

Представителят на ръководството осигурява съвети по общото прилагане на политиката с оглед постигане на безопасност, здраве, резултатност спрямо околната среда и съответствието на продуктите, както и за поддържане на системата за управление, за осигуряване действието на необходимите процеси и за непрекъснато подобрене.

Директорите на отдели отговарят за внедряване и прилагане на систематичното управление на безопасността, резултатността спрямо околната среда и съответствието на продуктите в сферите си на дейност, като за резултатите са отговорни пред Представителя на ръководството.

Тази политика ще бъде преразгледана при промяна на законодателството, поради организационни промени или поради други обстоятелства, като минимум веднъж годишно по време на провежданите съвещания за преглед от ръководството.

Политиката е предоставена на целия персонал на фирмата и е достъпна до външни заинтересовани страни и обществеността на интернет страницата на фирмата <http://www.kammarton.com>

Политиката е включена в документите за запознаване при началния инструктаж при постъпването на нов персонал.

**Декларирам личното си участие във формирането и провеждането на Политиката по управление на нашата фирма.**

Декларацията за Политиката е направена от:

/...../

**Лилия Горанова**

Управител

Дата: 01.05.2017 г.